

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КОТОВСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»

Принято
на общем собрании
Трудового коллектива
Протокол от 30.08.17 № 1

УТВЕРЖДАЮ
директор ГКОУ
«Котовская школа - интернат»
В.П. Алатарцев
2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ Об интернате

1. Общие положения.
2. Организация деятельности интерната.
3. Права проживающих их родителей (законных представителей).
4. Обязанности проживающих.
5. Обязанности администрации учреждения.
6. Обязанности воспитателей интерната.

1. Общие положения

6.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с Федеральным законом ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», с Федеральным законом ФЗ-124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом учреждения.

6.2. Положение определяет назначение, функции и задачи интерната, а так же права и обязанности проживающих обучающихся и сотрудников.

6.3. Интернат организован для проживания обучающихся и обеспечения гарантий на получение образования обучающихся учреждения.

6.4. Интернат создается на базе ГКОУ «Котовская школа-интернат» и содержится за счет средств областного бюджета.

6.5. Интернат обеспечен помещениями, оборудованием, необходимым для организации самообразования, хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического обслуживания, досуга, быта и отдыха обучающихся, проживающих в нем.

1.6. Количество обучающихся, проживающих в интернате, определяется общеобразовательным учреждением исходя из условий для проживания.

1.7. Интернат функционирует в течение всего учебного года. С перерывами на каникулярное время, и выходные: суббота, воскресенье и праздничные дни.

1.8. Общее руководство работой интерната по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих возлагается на администрацию учреждения.

1.9. Штаты интерната устанавливаются в соответствии с действующими нормативами. Все работники интерната являются постоянными. Каникулярное время считается рабочим.

2. Организация деятельности интерната

2.1. Условия проживания, медицинское обслуживание

2.1.1. Интернат имеет необходимые условия для проживания обучающихся:

- Отдельные отряды для мальчиков и девочек;
- Отдельные комнаты для спален;
- Комнаты для занятий, комнаты для отдыха (возможно совмещение);
- Туалетные комнаты;
- Помещение для личной гигиены;
- Раздевалка для хранения верхней одежды;

- Медицинский кабинет;
- Изолятор.

2.1.2 Для организации досуга и коррекционно-воспитательной работы максимально используются учебные помещения: физкультурный зал, музыкальный кабинет, студия изо деятельности, студия компьютерной техники и т.д.

2.1.3. Прием в школу-интернат производится при наличии мест в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей) о приеме в школу и на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии. Прием оформляется приказом по школе.

2.1.4. Подвоз обучающихся, проживающих в интернате, в начале учебной недели и после каникул организуют родители (законные представители).

2.1.5. Для обучающихся, проживающих в интернате, организуется 5-разовое питание.

2.1.6. Медицинское обслуживание обучающихся, проживающих в интернате, осуществляется медицинским работником.

2.2. Порядок заселения и выселения из интерната

2.2.1. Заселение производится в присутствии родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2.2. При заселении в интернат обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Правилами проживания в интернате, правилами техники безопасности и пожарной безопасности, санитарными требованиями.

2.2.3. Размещение обучающихся в интернате производится с соблюдением установленных санитарных норм и в соответствии с настоящим Положением.

2.2.4. Интернат предоставляет обучающимся место в отряде и право пользования помещениями общего пользования, комнатами занятий, комнатами отдыха и др.

2.2.5. На время проживания в интернате за обучающимися закрепляются кровать, матрац, подушка, одеяло. Составляется график дежурства обучающихся в жилых помещениях.

2.2.6. В случае возникновения конфликтной ситуации между обучающимися, проживающими в одном отряде, администрация учреждения имеет право расселить воспитанников по своему усмотрению.

2.2.7. В каникулярное время обучающиеся уезжают домой, а в интернате проводятся санитарно-гигиенические мероприятия.

2.3. Порядок входа и выезда из интерната.

2.3.1. Категорически запрещается вход посторонних лиц на территорию интерната без объяснения причины.

2.3.2. У каждого обучающегося должно быть заявление от родителей (законных представителей) на имя директора, в котором указывается конкретный адрес и телефона, куда и на какое время можно отпускать их ребенка. Без этого заявления и по адресам, не указанным в заявлении, выезд не разрешается.

2.3.3. Выезд за пределы интерната на выходные, праздничные и каникулярные дни разрешается только по письменному заявлению родителей (законных представителей).

2.3.4. Вход в здание интерната открывается в 07.00 часов и закрывается в 21.00 часов.

2.4. Организация быта обучающихся

2.4.1. На время проживания в интернате обучающиеся обеспечены местом для сна, мягкой мебелью, спальными принадлежностями, предметами общего пользования, принадлежностями для уборки помещений.

2.4.2. Смена постельного белья производится 1 раз в неделю в установленные сроки.

2.4.3. Режим дня и правила поведения обучающихся составляются с учетом возрастных особенностей детей, санитарно-гигиенических требований, утверждаются руководителем учреждения.

2.4.4. Запрещается привлекать обучающихся, проживающих в интернате, к работам, опасным для их жизни и здоровья.

2.4.5. В соответствии с нормами СанПиНа в спальном комнате интерната запрещается использование компьютерной техники, телевизоров, чайников, утюгов. Использование ноутбуков возможно по согласованию с воспитателем и инженером по технике безопасности.

2.4.6. Воспитатели, помощники воспитателей несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время работы согласно графику сменности.

2.4.7. Взаимоотношения обучающихся с персоналом строятся на основе уважения человеческого достоинства. Не допускается применения к детям методов физического и психического насилия.

3. Права проживающих их родителей (законных представителей)

3.1. Проживающие имеют право:

3.1.1. Проживать в отряде весь срок обучения при условии выполнения настоящего Положения.

3.1.2. Пользоваться всеми помещениями интерната, в том числе помещениями для самостоятельных занятий, помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем интерната.

3.1.3. Пользоваться, при наличии разрешения, в присутствии воспитателей бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

3.2. Родители (законные представители) проживающих имеют право:

3.2.1. Обращаться к администрации учреждения с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине.

3.2.2. Вносить на рассмотрение администрации учреждения предложения по улучшению условий проживания в интернате.

3.2.3. Обязаны возмещать материальный ущерб, нанесенный их ребенком, в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. Обязанности проживающих

4.1. Проживающие обязаны:

4.1.1. Во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями.

4.1.2. Строго соблюдать настоящее Положение; правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и правила пожарной и общественной безопасности, нормы культурного поведения.

4.1.3. Строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами и сантехническим оборудованием (унитазы, умывальники, душевыми кабинами), не допускать их поломки или засорения.

4.1.4. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю.

4.1.5. Экономно расходовать электроэнергию и воду.

4.1.6. Соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования.

4.1.7. Обеспечить возможность осмотра отряда администрацией учреждения, с целью контроля за соблюдением настоящего Положения, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

4.1.8. Уходя из отряда, проживающие должны выключать верхний свет, бра, отключать от сети все имеющиеся разрешенные электроприборы. Не оставлять без присмотра на зарядке сотовые телефоны, ноутбуки.

4.1.9. При обнаружении неисправностей электроприборов, розеток, выключателей, сигнализации, проживающие, немедленно ставят в известность воспитателя, который записывает обращение в тетрадь на вахте.

4.2 Проживающим запрещено:

4.2.1. Использовать в жилых комнатах интерната электроприборы без разрешения службы АХЧ учреждения.

4.2.2. Пользоваться различными свечами, ароматизированными палочками.

4.2.3 Оставлять на долгое время без присмотра верхний свет.

4.2.4. Пользоваться неисправными электроприборами, выключателями, розетками.

4.2.5. Производить самостоятельно ремонт осветительной сети, розеток.

4.2.6. Навешивать любые предметы на провода сигнализации.

4.2.7. Перемещение по коридорам в нижнем белье.

4.2.8. Сидеть на подоконниках.

4.2.9. Открывать хозяйственные помещения, без разрешения входить в них.

4.2.10. Открывать электрические щиты, ящики с пожарными гидрантами.

4.2.11. Проживающим запрещается хранение скоропортящихся и требующих приготовления пищевых продуктов (мясные, молочные и т.п.) в отряде.

4.2.12. Учащимся запрещается хранение медицинских препаратов. Самостоятельный прием медицинских препаратов запрещен. Обучающимся, проживающим в интернате, в случае недомогания следует обращаться за помощью в медицинский пункт или к воспитателю. Медицинские работники имеют право производить осмотр отрядных комнат на предмет наличия медицинских средств.

4.2.13. Наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этих целей мест, объявления, расписания, плакаты

4.3. Проживающим категорически запрещается:

4.3.1. Употребление или хранение любого количества наркотических и психотропных веществ.

4.3.2. Появляться в интернате в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

4.3.3. Хранить взрывчатые, химически опасные вещества или огнестрельное оружие.

4.3.4. Воровство.

4.3.5. Применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания, вымогательства, производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

4.3.6. Азартные игры.

4.3.7. Курение в помещениях интерната.

4.3.8. Использование в жилом помещении источников открытого огня.

4.3.9. Отсутствовать в ночное время в интернате

4.4. Свободное перемещение между этажами разрешается до 20.00 часов. С 20.00 часов до 21.00 часов, перемещение обучающихся между этажами ограничивается в связи с подготовкой к отбою. После 21.00 часов хождение между этажами прекращается.

5. Обязанности администрации учреждения

5.1. Администрация обязана:

5.1.1. Обеспечить обучающихся местами в интернате, в установленном законодательством Российской Федерации, нормами проживания.

5.1.2. Содержать помещения интерната в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами.

5.1.3 Укомплектовывать интернат мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем.

5.1.4 Укомплектовывать штаты интерната в установленном порядке обслуживающим персоналом.

5.1.5. Своевременно проводить капитальный и текущий ремонт здания, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения.

5.1.6. Временно отселять в случае острого заболевания проживающих в интернате в изоляторы на основании рекомендации врачей.

5.1.7. Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях интерната в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.

5.1.8. Обеспечивать на территории интерната охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

6. Обязанности воспитателей интерната

6.1. Воспитатель интерната, имеющий педагогическое образование, отвечает:

6.1.1. За состояние и организацию досуговой деятельности.

6.1.2. За правильное систематическое ведение установленной документации.

6.1.3. За охрану жизни и здоровья обучающихся и период пребывания в интернате.

6.2. В обязанности воспитателя входит:

6.2.1. Составление плана коррекционно-воспитательной работы, который разрабатывается на учебный год с учетом годового календарного учебного графика, режима занятий обучающихся и расписания урочной и внеурочной деятельности Учреждения, утверждается приказом директора.

6.2.2. Проведение с детьми во внеурочное время коррекционно-воспитательной работы

6.2.3. Организация самостоятельных занятий учащихся по выполнению дополнительных заданий

6.2.4. В обязательном порядке воспитатель ведет учет воспитанников в таблице ежедневного пребывания обучающихся в интернате.

6.3. Воспитатели несут ответственность:

6.3.1. За качество воспитательной работы с учащимися

6.3.2. За соблюдение установленного распорядка дня, правил поведения учащихся в интернате.

6.3.3. Охрану и укрепление здоровья детей.

6.3.4. Правильное использование материальных ценностей и оборудования, выделяемого для работы с учащимися.

6.3.5. Поддерживают постоянную связь с учителями, классными руководителями и родителями обучающихся.

6.3.6. Следят за организацией питания учащихся.

6.3.7. Следят за чистотой и порядком в жилых комнатах интерната.